**SMLOUVA O PROVÁDĚNÍ SERVISU**

Číslo smlouvy objednatele: ………………………………….

Číslo smlouvy zhotovitele:…………………………………..

uzavřená dle ust. § 2586 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „OZ“)

## Objednatel: Univerzita Karlova,

veřejná vysoká škola podle z. č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, v platném znění

do obchodního rejstříku se nezapisuje

se sídlem: Ovocný trh 560/5, Staré Město, 116 36 Praha 1

ve věci součásti: 2. lékařská fakulta

kontaktní adresa: V Úvalu 84, 150 06 Praha 5

IČO : 00216208

DIČ: CZ00216208

Účet č.: 37530021/0100

Bankovní spojení: KB a.s., Na Příkopě 33, Praha 1

zastoupená : prof. MUDr. Markem Babjukem, CSc., děkanem 2. lékařské fakulty

ID DS: piyj9b4

# Kontaktní osoba ve věcech technických: prof. MUDr. Miloslav Roček, CSc.

na straně jedné (dále jen „**objednatel**“)

a

**Zhotovitel: ……………………………………………**

se sídlem:…………………………………………….

IČ: …………………………………………….

DIČ: …………………………………………….

Zapsán v obchodním rejstříku u …………………… soudu v ……………….., oddíl …., vložka ……………..

Zastoupen: …………………………………………….

Bankovní spojení: …………………………………………….

na straně druhé (dále jen „**zhotovitel**“)

zhotovitel a objednatel dále také jako „**smluvní strany**“ nebo jednotlivě jako „**smluvní strana**“ tímto uzavírají tuto servisní smlouvu na provádění pozáručního servisu.

1. **Předmět smlouvy**
   1. Smluvní strany za účelem vymezení podmínek pozáručního servisu zařízení blíže specifikovaná v příloze č. 1 této smlouvy, uzavírají smlouvu v následujícím znění.
   2. Objednatel je poskytovatelem zdravotních služeb podle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách v platném znění, zákona č. 89/2021 Sb., o zdravotnických prostředcích (dále jen „zákon o ZP“) a další související platné legislativy. Zákon o ZP ukládá dle ustanovení v § 45 a § 46 u zdravotnických prostředků povinnost provádět, mimo jiné, servis a odbornou údržbů zdravotnických prostředků. Tyto činnosti je poskytovatel zdravotních služeb povinen zajistit odborně způsobilými osobami dle příslušných ustanovení zákona o ZP. Za účelem zajištění výše uvedených povinností poskytovatele zdravotních služeb ve vztahu ke zdravotnickým prostředkům poskytovatele je uzavřena tato smlouva.
   3. Zhotovitel se zavazuje zajistit pozáruční servisní péči a údržbu zařízení dle přílohy č. 1, umístěného na pracovišti Kliniky zobrazovacích metod 2 LF. UK a FN Motol na adrese: V Úvalu 84/1, 150 06 Praha 5, Motol, Modrá budovaa objednatel se zavazuje hradit za to zhotoviteli cenu uvedenou dále v této smlouvě.
   4. Celoroční údržba a servis zařízení podle této Smlouvy zahrnuje zejména:
      1. opravy poruch a závad zařízení, tj. uvedení zařízení do stavu plné využitelnosti jeho technických parametrů,
      2. preventivní kontroly všech součástí zařízení a jeho příslušenství dle pokynů výrobce a kontrola funkčnosti s přezkoušením provozních údajů, prováděné min. v rozsahu a intervalu dle předpisu výrobce,
      3. provádění elektrorevize dle ČSN, a to 1x ročně,
      4. pravidelné předepsané periodické bezpečnostně-technické kontroly (dále jen „PBTK“) zařízení dle zákona 89/2021 Sb., o zdravotnických prostředcích, v platném znění, a to v rozsahu a intervalu dle předpisu výrobce,
      5. provádění ZDS - Zkoušek dlouhodobé stability dle požadavků Atomového zákona,
      6. podávání informací o stavu a bezpečnosti servisovaného systému a o případných žádoucích opravách a seřizovacích zásazích,
      7. provádění standardních vylepšení zařízení, včetně provádění aktualizace a upgrade softwarového vybavení zařízení, jedná se o úkony, které jsou požadované a doporučované výrobcem zařízení,
      8. provádění opatření k předcházení škod zahrnující min. čištění, mazání a seřizování mechanických částí systému včetně doplňování a náhrady provozních látek,
      9. vedení knihy servisních prací,
      10. smlouva nezahrnuje dodávky náhradních dílů nutných při kontrolách, revizích, odstraňování poruch a závad zařízení. Veškeré náhradní díly, nutné pro zajištění funkčnosti zařízení, objedná zhotovitel ihned na základě odsouhlasení objednatele,
      11. smlouva zahrnuje dodávky spotřebního materiálu nutného při kontrolách, revizích, odstraňování poruch a závad zařízení. Veškeré náhradní díly, nutné pro zajištění funkčnosti zařízení, objedná zhotovitel ihned na základě odsouhlasení objednatele.
      12. smlouva se nevztahuje na závady vzniklé jako důsledek zásahu neoprávněné osoby, nedodržení podmínek a pravidel uvedených v návodu k obsluze či uživatelském manuálu, používání přístroje v rozporu s návodem k obsluze či uživatelským manuálem, zásahem vyšší moci (např. živelné pohromy, ozbrojeného konfliktu apod.).
2. **Cena servisu**
   1. Cena prováděného servisu bude hrazena jako paušální měsíční smluvní cena, jejíž výše je uvedena v příloze č. 2 této smlouvy. Jednotlivé smluvní ceny jsou cenami konečnými, maximálními a nepřekročitelnými po celou dobu platnosti smlouvy a zahrnují veškeré náklady zhotovitele spojené s poskytováním průběžného servisního zabezpečení. DPH se řídí zákonnou úpravou.
   2. Smluvní cena zahrnuje náklady zhotovitele, spojené s realizací předmětu plnění, tedy:
      1. cenu odborných služeb,
      2. dopravní náklady,
      3. čas strávený na cestě a ubytování pracovníků zhotovitele.
   3. Zhotovitel je oprávněn vystavit vůči objednateli daňový doklad (fakturu) za účelem úhrady položkových měsíčních paušálních smluvních cen k poslednímu kalendářnímu dni měsíce. Objednatel neposkytuje zhotoviteli platby jako zálohové, ale jako úhradu ceny průběžného servisního zabezpečení za již uplynulá období.
   4. Splatnost faktur bude zhotovitelem stanovena na 30 dnů ode dne doručení faktury. Daňový doklad (fakturu) je zhotovitel povinen zaslat objednateli v elektronické podobě na e-mail: [podatelna@lfmotol.cuni.cz](mailto:podatelna@lfmotol.cuni.cz) a v kopii na e-mail: [drahomira.moravcova@lfmotol.cuni.cz](mailto:drahomira.moravcova@lfmotol.cuni.cz).
   5. Přílohou faktur budou:
      1. pracovní výkazy a dodací listy, potvrzené podpisem obsluhy zařízení, vč. identifikace této osoby (např.: jméno a příjmení hůlkovým písmem), dokladující konkrétní činnosti zhotovitele v daném měsíci,
      2. protokoly z aktuálně provedených PBTK obsahující naměřené hodnoty, zjištěné skutečnosti a výsledek dané kontroly v podobě doporučení pro další použití zařízení.
   6. Pokud by cena některé ze smluvních položek byla zhotovitelem účtována neoprávněně nebo pokud bude daňový doklad zaslán zhotovitelem bez příloh dokladujících časově a věcně výkon průběžného servisního zabezpečení v celém aktuálním rozsahu daného měsíce, je objednatel oprávněn daňový doklad do data splatnosti vrátit zhotoviteli v celém rozsahu jako neoprávněně vystavený. Zhotovitel je oprávněn fakturu po odstranění nedostatků vystavit nově.
3. **Doba plnění**
   1. Průběžné servisní zabezpečení bude poskytováno zhotovitelem na základě této smlouvy po dobu neurčitou.
   2. Činnosti na zařízení budou realizovány zhotovitelem takto:
      1. servis a odborná údržba zařízení budou vykonávány s předepsanou periodou dle Přílohy č. 3této smlouvy, a to z iniciativy zhotovitele, v termínech dle provozních potřeb zařízení, v mírném časovém předstihu, nejpozději však k datu expirace validity předcházející činnosti daného typu. Zhotovitel zodpovídá za dodržování časových intervalů PBTK u zařízení;
      2. servisní zásahy budou prováděny operativně na výzvu objednatele v následujících časových relacích:

* s reakční dobou 24 hodin od nahlášení závady objednatelem,
* s dobou odstranění závady bez dodávky náhradního dílu do 2 pracovních dnů od nástupu na opravu, v případě, že se smluvní strany nedohodnou jinak,
* s dobou odstranění závady s dodáním náhradního dílu ze zahraničí do 4 pracovních dnů od nástupu na opravu, v případě, že se smluvní strany nedohodnou jinak.
  1. Kontaktní osoby objednatele a zhotovitele dohodnou harmonogram provádění pravidelných kontrol a PBTK bez zbytečného prodlení. Pokud k dohodnutí harmonogramu nedojde vinou nedostatečné součinnosti na straně objednatele, vytvoří Zhotovitel tento harmonogram sám a dá jej bez prodlení na vědomí objednateli.

1. **Práva a povinnosti smluvních stran**
   1. Pověřeným zástupcem zhotovitele k dodržování této smlouvy je */jméno/, /pozice/, /telefon/, /e-mail/*
   2. Pověřeným zástupcem objednatele k dodržování této smlouvy je pan /paní …, tel:+420 …, e-mail: … *(bude doplněno zadavatelem před uzavřením smlouvy)*
   3. Objednatel poskytne zhotoviteli součinnost nezbytnou pro plnění předmětu této smlouvy. Nesplní-li zhotovitel své závazky z důvodu neposkytnutí součinnosti objednatelem, není v prodlení s plněním svých závazků.
   4. Hlášení závad je objednatel povinen provádět písemně nebo telefonicky na níže uvedené kontaktní údaje:

písemně na e-mailovou adresu: ………………………………………………

telefonicky na hot-line: ……………………………………………….

* 1. Zhotovitel se zavazuje:
     1. zajistit provádění průběžného servisního zabezpečení osobami odborně způsobilými,
     2. vyhotovit o provedení a výsledcích každé činnosti pracovní výkaz (písemný protokol), který potvrdí obsluha zařízení,
     3. je-li zařízení objednatelem veden provozní deník, provede pracovník zhotovitele do deníku též krátký zápis o provedené činnosti a jejím výsledku
  2. Pracovní výkazy musí obsahovat:
     1. standardní údaje o povaze, průběhu a rozsahu prováděných činností,
     2. závěrečné konstatování provozního stavu zařízení, v němž se nachází při předání pracovníkům objednatele,
     3. v případě nefunkčnosti zařízení musí pracovní výkaz obsahovat popis závad a doporučení dalšího postupu k dosažení funkčního stavu zařízení.
  3. Předání díla ze strany Zhotovitele se pro potřeby této smlouvy realizuje:
     1. po provedení odborné údržby nebo servisního zásahu podepsáním pracovních výkazů a dodacích listů pracovníky objednatele,
     2. v případě PBTK předáním protokolů o výsledcích PBTK objednateli.
  4. Zhotovitel bere na vědomí, že je ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při finanční kontrole a že je povinen plnit další povinnosti v souvislosti s výkonem kontroly dle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole, ve znění pozdějších předpisů. V tomto smyslu se zhotovitel zavazuje poskytnout, v rámci kontroly dle předchozí věty, potřebnou součinnost v rozsahu daném uvedeným zákonem a poskytnout přístup ke všem dokumentům souvisejícím se zadáním a realizací předmětu této smlouvy, včetně dokumentů podléhajících ochraně podle zvláštních právních předpisů. K této povinnosti je zhotovitel povinen zavázat rovněž své poddodavatele v případě, že jejich prostřednictvím bude poskytovat část předmětu plnění této smlouvy. Zhotovitel je povinen zajistit a financovat veškerá případná poddodavatelská plnění nutná k řádnému splnění jeho povinností dle této smlouvy a nese za ně odpovědnost v plném rozsahu. Zhotovitel je rovněž povinen poskytnout všem orgánům oprávněným k provádění kontroly/auditu (poskytovatel dotace, příslušný Řídicí orgán operačního programu, Ministerstvo financí, orgány finanční správy, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly) veškeré informace a doklady týkající se dodavatelských a poddodavatelských činností souvisejících s realizací projektu.
  5. Zhotovitel je povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je plnění dle této smlouvy hrazeno a jiným oprávněným orgánům, provést kontrolu dokladů souvisejících s poskytováním plnění dle této smlouvy (tj. originálního vyhotovení smlouvy včetně jejich dodatků, originálů faktur a dalších dokladů vztahujících se k poskytování plnění dle této Smlouvy), a to po dobu danou platnými a účinnými právními předpisy k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů), minimálně však do konce roku 2035. V případě financování zboží z programu EXCELES je zhotovitel povinen uchovávat účetní evidenci a účetní doklady v souvislosti s touto smlouvou po dobu minimálně 10 let od ukončení poskytování podpory tj. do 31.12.2035 včetně, pokud legislativa nestanovuje pro některé typy dokumentů dobu delší.
  6. Uchovávání dokumentů a dokladů spisů se řídí zákonem o archivnictví a spisové službě (zákon č. 499/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů), dále ustanoveními Obecného nařízení, zejména čl. 140, Nařízením Komise v přenesené pravomoci (EU) č. 480/2014, stanovující podrobné minimální požadavky na auditní stopu, pokud jde o účetní záznamy, které mají být uchovány, a o podklady, které mají být uchovávány na úrovni certifikačního orgánu, řídicího orgánu, zprostředkujících subjektů a příjemců podpory a Prováděcím nařízením Komise (EU) č. 821/2014 ze dne 28. července 2014, kterým se stanoví pravidla pro uplatňování nařízení (EU) č. 1303/2013 Evropského parlamentu a Rady, pokud jde o podrobná ujednání pro převod a správu příspěvků z programu, podávání zpráv o finančních nástrojích, technické vlastnosti informačních a komunikačních opatření k operacím a systém pro zaznamenávání a uchovávání údajů.
  7. Smluvní strany neodpovídají za porušení svých povinností dle této smlouvy, pokud bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost – zásahem vyšší moci. Vyšší mocí se rozumí takové události (překážky), které nastaly po vzniku závazku dle této smlouvy, nezávisle na vůli příslušné smluvní strany, mají mimořádnou povahu, jsou neodvratitelné, nepředvídatelné, nepřekonatelné a brání objektivně splnění závazku dle této smlouvy (např. válečný stav, občanské nepokoje, požár, záplavy, epidemie, karanténní opatření, zemětřesení, sesuvy půdy, teroristický útok apod.). Plnění se nepovažuje za nemožné, jestliže je ho možno provést za ztížených podmínek, s většími náklady nebo až po sjednaném čase. Jestliže události vyšší moci nastanou, je dotčená smluvní strana povinna neprodleně informovat druhou smluvní stranu o povaze, počátku a konci události vyšší moci, a není-li oznámení učiněno písemnou formou, je rovněž povinna bezodkladně takové oznámení písemnou formou doplnit. Termín plnění příslušného závazku se v takovém případě prodlužuje o dobu trvání vyšší moci, smluvní strana, která se odvolává na vyšší moc, je však povinna provést veškerá opatření, aby překážky způsobené vyšší mocí byly odstraněny v co nejkratší době tak, aby její závazky dle této smlouvy mohly být náležitě plněny.
  8. Zhotovitel se zavazuje, že veškerý odpad vzniklý v souvislosti s plněním dle této smlouvy bude zhotovitelem likvidován v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů.

1. **Odstoupení od smlouvy**
   1. Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od této smlouvy z důvodů stanovených zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
   2. Zhotovitel je dále oprávněn odstoupit,
      1. je-li objednatel v prodlení s úhradou smluvní ceny dle této smlouvy déle než 90 dn**í**;
      2. poruší-li objednatel opakovaně, tj. více jak dvakrát, svoji povinnost poskytnout při výkonu průběžného servisního zabezpečení součinnost zhotoviteli, který tak nebude moci plnit závazky z této smlouvy řádně nebo včas (pro vyloučení všech pochybností smluvní strany potvrzují, že o dobu, kdy objednatel neposkytl součinnost, ačkoliv k tomu byl povinen, se prodlužuje doba plnění zhotovitele a po uvedenou dobu není zhotovitel v prodlení se splněním svých povinností dle této smlouvy).
   3. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od této smlouvy po opakovaném nedodržení periodického termínu PBTK nebo součtu reakční doby a doby odstranění závady ze strany zhotovitele.
   4. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají dnem doručení druhé straně.
   5. Odstoupení od této smlouvy musí mít písemnou formu, musí v něm být přesně popsán důvod odstoupení, podpis odstupující smluvní strany, jinak je odstoupení od této smlouvy neúčinné. Tato smlouva zaniká ke dni doručení oznámení odstupující smluvní strany o odstoupení druhé smluvní straně.
   6. Odstoupení od této smlouvy se nedotýká práva na náhradu škody vzniklého z porušení smluvní povinnosti, práva na zaplacení smluvní pokuty a úroku z prodlení, ani ujednání o způsobu řešení sporů a volbě práva.
2. **Smluvní pokuty, sankce a náhrada škody**
   1. Pro případ prodlení zhotovitele s odstraněním závady v termínu definovaném v době dle bodu 3.2.2. této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 0.5 % z fakturované roční částky bez DPH za každý den trvání prodlení.
   2. Pro případ prodlení objednatele s úhradou smluvní ceny sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši 0,01 %z neuhrazené části smluvní ceny za každý den trvání prodlení.
   3. Smluvní pokutu dle tohoto článku smlouvy je povinná smluvní strana povinna uhradit ve lhůtě 10 dnů od doručení písemné výzvy oprávněné strany doručena straně povinné.
   4. V případě, že objednatel bude v prodlení se zaplacením smluvní ceny či jakýchkoli jiných plateb podle této smlouvy déle než patnáct (30) pracovních dnů, je zhotovitel oprávněn přerušit provádění činností, které jsou předmětem této smlouvy, a to do doby splnění uvedených povinností objednatele. O přerušení prací bude zhotovitel informovat objednatele bez zbytečného odkladu.
   5. V případě přerušení činností se lhůty, k jejichž dodržení by byl zhotovitel povinen podle této smlouvy, podle potřeby přiměřeně prodlužují, avšak vždy nejméně o dobu, po kterou byl objednatel v prodlení se zaplacením smluvní ceny či jakýchkoli jiných plateb dle této smlouvy. Za nedodržení zákonem stanovených a jinak uložených lhůt v důsledku přerušení činností nese odpovědnost objednatel.
   6. Zhotovitel nenese odpovědnost za jakoukoliv újmu nebo jiné majetkové důsledky, které objednateli vzniknou v důsledku přerušení činností zhotovitele provedeného podle tohoto článku a tomu odpovídajícího prodloužení lhůt, resp. nedodržení zákonných lhůt. Zhotovitel má rovněž nárok na úhradu nutných nákladů spojených s přerušením činnosti.
   7. Právem zhotovitele na přerušení provádění činnosti dle této smlouvy není dotčeno právo zhotovitele od této smlouvy odstoupit.
3. **Závěrečná ustanovení**
   1. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva ke své účinnosti vyžaduje uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a s tímto uveřejněním souhlasí. Zaslání smlouvy do registru smluv zajistí objednatel neprodleně po jejím podpisu poslední smluvní stranou. Objednatel se současně zavazuje informovat zhotovitele o provedení registrace tak, že mu zašle kopii potvrzení správce registru smluv o uveřejnění smlouvy bez zbytečného odkladu poté, kdy sám potvrzení obdrží, popř. již v průvodním formuláři vyplní příslušnou kolonku s ID datové schránky zhotovitele a v takovém případě potvrzení od správce registru smluv o provedení registrace smlouvy obdrží obě smluvní strany zároveň. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním svých osobních údajů ve smlouvě, která bude zveřejněna v registru smluv. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti obsažené ve smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
   2. Práva a pohledávky smluvní stran vzniklé z této smlouvy nesmí být postoupeny bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových, či jiných elektronických zpráv.
   3. Tato smlouva je uzavřena podle práva České republiky. Ve věcech výslovně neupravených touto smlouvou se smluvní vztah řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
   4. Smluvní strany na sebe přebírají riziko změny okolností v souvislosti s právy a povinnostmi smluvních stran vzniklými na základě této smlouvy. Smluvní strany vylučují uplatnění ustanovení § 1765 odst. 1 a § 1766 občanského zákoníku na svůj smluvní vztah založený touto smlouvou.
   5. Nevymahatelnost nebo neplatnost kteréhokoli ustanovení této smlouvy neovlivní vymahatelnost nebo platnost této smlouvy jako celku, vyjma těch případů, kdy takové nevymahatelné nebo neplatné ustanovení nelze vyčlenit z této smlouvy, aniž by tím pozbyla platnosti. Smluvní strany se pro takový případ zavazují vynaložit v dobré víře veškeré úsilí na nahrazení takového neplatného nebo nevymahatelného ustanovení vymahatelným a platným ustanovením, jehož účel v nejvyšší možné míře odpovídá účelu původního ustanovení a cílům této smlouvy.
   6. Smluvní strany si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení této smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi smluvními stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této smlouvy, ledaže je ve smlouvě výslovně sjednáno jinak. Vedle shora uvedeného si smluvní strany potvrzují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či praxe.
   7. Změna nebo doplnění smlouvy může být uskutečněna pouze písemným dodatkem k této smlouvě podepsaným oběma smluvními stranami. Za písemnou formu nebude smluvními stranami považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv.
   8. Tato smlouva je uzavíraná elektronicky, a to tak, že je opatřena elektronickými podpisy (zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem) oprávněných zástupců smluvních stran.
   9. Strany smlouvy potvrzují, že si smlouvu přečetly, že tato byla sepsána dle jejich vážné a svobodné vůle, jejímu obsahu rozumí a souhlasí s ním.
   10. Nedílnou součástí této smlouvy jsou její přílohy:

Příloha č. 1 – Specifikace zařízení *(vyplněná příloha bude součástí nabídky dodavatele)*

Příloha č. 2 – Specifikace ceny *(vyplněná příloha bude součástí nabídky dodavatele)*

Příloha č. 3 – Servis a odborná údržba – perioda *(vyplněná příloha bude součástí nabídky dodavatele)*

**………................................................ …………….................................................**

**Zhotovitel: Objednatel:**

[● Účastník doplní svoji firmu, název **Univerzita Karlova, 2. lékařská fakulta**

nebo jméno a jména osob jednajících prof. MUDr. Marek Babjuk, CSc.

jeho jménem či za něj, včetně jejich funkcí děkan fakulty

či odkazu na zmocnění k podpisu této smlouvy●]

**Příloha č. 1 - Specifikace zařízení**

**Zařízení: Pojízdný RTG přístroj s bezdrátovým detektorem**

Výrobce: *(doplnit dle skutečnosti)*

Model: *(doplnit dle skutečnosti)*

V. č.: *(doplnit dle skutečnosti)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Část** | **Typ** | **V. č.** |
|  |  |  |

**Zařízení: VN generátor a rentgenka**

Výrobce: *(doplnit dle skutečnosti)*

Model: *(doplnit dle skutečnosti)*

V. č.: *(doplnit dle skutečnosti)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Část** | **Typ** | **V. č.** |
|  |  |  |

**Zařízení: Bezdrátový plochý detektor 1ks**

Výrobce: *(doplnit dle skutečnosti)*

Model: *(doplnit dle skutečnosti)*

V. č.: *(doplnit dle skutečnosti)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Část** | **Typ** | **V. č.** |
|  |  |  |

**Příloha č. 2 – Specifikace ceny**

Cena prováděného pozáručního servisu za zařízení uvedená v příloze č. 1 bude hrazena jako paušální měsíční smluvní cena, jejíž výše činí:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Položka** | **Cena bez DPH (v Kč)** | **DPH 21% (v Kč)** | **Cena celkem s DPH (v Kč)** |
| Cena servisu za 1 měsíc | *…………..,- Kč* | *…………,- Kč* | *…………………. Kč,-* |
| **Cena servisu za 48 měsíců pro účely hodnocení.** | ***…………..,- Kč*** | *…………,- Kč* | *…………………. Kč,-* |

**Cena servisu je za cenu služby bez dodávky náhradních dílů, které budou hrazeny dle aktuálního ceníků výrobce za ceny v místě a čase obvyklé a dle objektivní potřeby pro účely sjednaného servisu.**

**Příloha č. 3 – Servis a odborná údržba – perioda**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Název zařízení** | **Typ zařízení** | **Interval periodických kontrol** | **Interval PBTK** |
| … | *jméno* | *X krát za rok* | *X krát za rok* |
| … | *jméno* | *X krát za rok* | *X krát za rok* |
| … | *jméno* | *X krát za rok* | *X krát za rok* |